

WETENSCHAPPELIJK DIRECTEUR (M/V/X) IN HET KADER VAN HET EXCELLENTIECENTRUM VOOR HET KLIMAAT

Onze referenties	Activiteitengroep	Klasse aanwerving	Solliciteren tot en met
	II. Wetenschappelijke dienstverlening	SW4	6 november 2024

Inhoud van de functie

Doelstelling van de functie

De doelstellingen van het klimaatcentrum zijn de volgende:

- Algemene steun verlenen aan klimaatonderzoek in alle Belgische instellingen
- De samenwerking tussen disciplines, rond een coherente onderzoeksprogramma, bevorderen
- De brug slaan tussen de onderzoekswereld en gebruikers door middel van klimaatdiensten

Resultaatsgebieden

Om deze doelstellingen te realiseren, werden 7 prioritaire missies geïdentificeerd. De wetenschappelijk directeur zal verantwoordelijk zijn voor de gefaseerde uitrol en vervulling van deze missies:

- Hergroeperen van klimaatonderzoek van de verschillende FWI's onder één functionele aansturing om de kwaliteit en impact verder te laten groeien
- Programma's ontwikkelen om de samenwerking tussen Belgische FWI, universiteiten en onderzoekscentra te verbeteren
- Opzetten van een permanente onderzoeksopdracht om gedetailleerde klimaatprojecties voor België te maken die de wetenschappelijke basis vormen voor impact- en kwetsbaarheidsstudies
- Klimaatgegevens van en voor het klimaatonderzoek in België verzamelen en delen via een openportaal gericht aan de onderzoekswereld
- Ondersteuning opzetten om het Belgisch aandeel in internationale financiering en programma's te vergroten
- Ontwikkelen van een loket dat als aanspreekpunt dient voor klimaatdiensten die beantwoorden aan de noden van bedrijven en sectoren
- Wetenschappelijke ondersteuning bieden voor de analyse van de klimaatdreiging en het beheer van natuurrampen op het niveau van de federale overheid

De wetenschappelijk directeur coördineert interdisciplinaire groepen en houdt toezicht op alle werkzaamheden van het klimaatcentrum.

U zal verschillende interdisciplinaire, transversale wetenschappelijke teams samenstellen. Het geselecteerde onderzoekspersoneel blijft in dienst van de eigen instelling (FWI, universiteit of onderzoekscentrum), hoewel hun wetenschappelijk werk wordt uitgevoerd onder de coördinatie van het Klimaatcentrum.

De middelen van het Klimaatcentrum alsook die van Belpo zullen mede ingezet worden om onderzoekers te (co-)financieren die de transversale samenwerking tussen meerdere instellingen mogelijk maken.

Het aantal onderzoekers die bij het Klimaatcentrum betrokken zijn, zal naar verwachting gestaag groeien via drie hefboomen:

- Hergroepering van bestaande FWI-onderzoekers in transversale teams
- Aansluiting bij bestaande onderzoekers in universiteiten en onderzoekscentra
- Stimuleren van onderzoeksteams met extra financiering, zowel intern als extern

Werkgever

Er is 1 plaats bij het excellentiecentrum voor klimaat, van het Koninklijk meteorologisch instituut (adres: Plateau van Ukkel, Ringlaan 3, 1180 Brussel).

De activiteitengroep is: II. Wetenschappelijke dienstverlening

Het excellentiecentrum voor klimaat (hierna 'klimaatcentrum') is een nieuw opgerichte structuur die transversaal werkt aan de bestaande federale wetenschapsinstellingen (hierna 'FWI') en de brug slaat naar nationale, Europese of internationale onderzoekscentra en universiteiten.)

De missie van het Klimaatcentrum bestaat erin de impact van wetenschappelijk onderzoek op de matiging van en de aanpassing aan de klimaatverandering te maximaliseren. Het klimaatcentrum telt momenteel 6 medewerkers. (<https://www.climatecentre.be/nl>)

Het klimaatcentrum is geïntegreerd binnen het Koninklijk meteorologisch instituut en zal ook nauw samenwerken met Belpo.

Het KMI is een kenniscentrum voor meteorologie en klimatologie in België. De observatieapparatuur van het KMI wordt gebruikt om verschillende meteorologische parameters te meten, zoals temperatuur, vochtigheid, luchtdruk, windsnelheid en -richting en neerslag.

In het hart van deze faciliteiten bevindt zich een geavanceerd meteorologisch onderzoekscentrum waar wetenschappers en experts in klimatologie diepgaande studies uitvoeren van weersverschijnselen, klimaatmodellen en lange termijn tendensen. Hun werk helpt weersvoorspellingen te verbeteren en de invloed van klimaatverandering op ons milieu beter te begrijpen.

Tot slot speelt het KMI een cruciale rol bij het verspreiden van weerinformatie aan het publiek. Het Weerbureau verstrekt weersvoorspellingen en waarschuwingen aan burgers, bedrijven en de overheid en draagt zo bij aan de veiligheid en het welzijn van de bevolking.

Het KMI telt 195 medewerkers. (<https://www.meteo.be/nl/belgie>)

Competenties

Gedraggerichte competenties

- U beschikt over een gevestigde (inter)nationale reputatie waarmee u andere onderzoekers kunt overtuigen om hun krachten te bundelen onder de coördinatie van het Klimaatcentrum
- U bent in staat wetenschappelijk georiënteerde, strategische en operationele plannen op te stellen, deze aan te sturen en uit te voeren om bij te dragen tot de verwezenlijking van de specifieke doelstellingen van het klimaatcentrum
- U bent in staat de wetenschappelijke coördinatie en beheer van het klimaatcentrum op te nemen en deze te monitoren.
- U neemt de verantwoordelijkheid voor het bereiken van de gewenste wetenschappelijke resultaten binnen het gestelde tijdsbestek en met de ter beschikking gestelde middelen
- U beschikt over goede managementvaardigheden gecombineerd met een begrip van de wetenschappelijke wereld, daar u zal instaan voor het coördineren van de verschillende interdisciplinaire transversale wetenschappelijke teams die betrokken zijn bij het klimaatcentrum
- U beschikt over sterke communicatievaardigheden om ook het gezicht te zijn van het klimaatcentrum richting het brede publiek.
- U hebt affiniteit met het vertalen van onderzoeksresultaten naar het beleid
- U hebt affiniteit met het betrekken van (potentiële) gebruikers bij de opzet van onderzoeksprojecten en opstellen van -agenda's

Troef

- Actieve kennis van beide landstalen alsook het Engels.

Deelnemingsvoorwaarden

Jouw profiel

- Je hebt een diploma dat verband houdt met één van de wetenschappelijke studiegebieden van het klimaatcentrum (inclusief de toegepaste wetenschappen).

Vereiste ervaring op de uiterste inschrijvingsdatum

U heeft 12 jaar ervaring die kan worden meegerekend als wetenschappelijke anciënniteit in de zin van het Statuut (zie ** hieronder) op een gebied dat verband houdt met het doel van het Klimaatcentrum en u heeft ten minste 3 van de volgende 7 taken volbracht:

- Ontwikkeling, coördinatie en beheer van transnationale klimaat gerelateerde onderzoeksprojecten
- Vertegenwoordiging van een wetenschappelijke organisatie in comités of vergaderingen op nationaal of Europees niveau
- Organiseren van de kennisstroom tussen het Europese/internationale niveau en de nationale belanghebbenden
- Ontwikkeling van een strategie voor gegevensbeheer ten behoeve van modellering van wetenschappelijke gegevens

- Benutting van de wetenschap voor de ontwikkeling of monitoring van klimaat gerelateerd beleid
- Aanpassing aan - of opneming van - onderzoek in klimaat gerelateerde wetenschappelijke agenda's op Europees of internationaal niveau
- Oprichting van een centrum of netwerk op een met het klimaat verband houdend wetenschappelijk gebied.

en u kunt aantonen dat u een netwerk van actoren in de wereld van het klimaatwetenschappelijk onderzoek hebt ontwikkeld en dat u een internationale reputatie op dit gebied hebt.

Wil je solliciteren maar is jouw diploma niet in het Nederlands?

De taal waarin de studies werden gedaan, die hebben geleid tot het behalen van het vereiste diploma, bepaalt in principe de taalrol waarbij men wordt ingedeeld bij toepassing van de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken.

In de gevallen waarin deze studies werden gedaan in een andere taal dan het Nederlands, dient men daarom in het bezit te zijn van een bewijs van taalkennis, afgeleverd door werkenvoor.be, het Selectiebureau van de Federale Overheid. De test die je moet afleggen moet van hetzelfde niveau zijn als de selectie. In dit geval heb je een artikel 7 - niveau 1/A nodig.

Je kunt je registreren door op de link te klikken <https://werkenvoor.be/nl/testen-en-certificaten/taal/inschrijven>

Het behalen van het taalcertificaat is een voorwaarde voor selectie. Schrijf je dus zo snel mogelijk in voor de taaltest.

Werd het vereiste diploma behaald in een ander land dan België?

Het diploma zal goedgekeurd worden door de jury onder voorbehoud van de gelijkwaardigheidserkenning door de bevoegde dienst gelijkwaardigheid van de diploma's op grond van de taal waarin de selectie heeft plaatsgevonden. Daarom dient men een aanvraag tot gelijkwaardigheidserkenning in te dienen bij de volgende dienst:

- Voor de Vlaamse Gemeenschap: [het NARIC](#)
- Voor de Franse Gemeenschap: de [Service Equivalences](#)
- Voor de Duitstalige Gemeenschap: het [Ministerie van de Duitstalige Gemeenschap](#)

Aangezien het veel tijd kan kosten om dit proces te voltooien en erkenning van gelijkwaardigheid een voorwaarde is voor indiensttreding, raden we je aan om deze stap zo snel mogelijk te zetten.

Als je op de uiterste inschrijfdatum niet aan alle bovenstaande formele voorwaarden voor deelname voldoet, kunnen we je aanvraag niet in behandeling nemen.

Aanbod

Contract en graad

U wordt aangeworven als voltijds wetenschappelijk directeur (38 uur/week) (wetenschappelijke graad van onderzoeksleider (SW4)) voor onbepaalde duur met de overeenstemmende weddeschaal SW41.

Minimumbezoldiging : 113.772,68 EUR (SW41) (bruto jaarwedde met minimum 12 jaar ervaring tegen het huidige indexcijfer, reglementaire toelagen niet inbegrepen).

Voordelen

We bieden jou een boeiende job met impact op mens en maatschappij, met tal van voordelen:

- Goede balans tussen werk en privé
 - glijdende werkuren in een 38-uren week.
 - mogelijkheid om eventuele overuren in recup op te nemen
 - mogelijkheid tot telewerk
 - 26 dagen verlof en vrij tussen Kerst en Nieuwjaar
 - bereikbaar met het openbaar vervoer
- Talrijke ontwikkelingsmogelijkheden
 - uitgebreid opleidings- en leeraanbod (te volgen tijdens de werkuren)
- Financiële voordelen
 - mogelijkheid tot het krijgen van een tweetaligheidspremie
 - voordelige hospitalisatieverzekering
 - aanvullend pensioenplan (tweede pijler)
 - gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer
 - mogelijkheid om maaltijdcheques te krijgen
 - mogelijkheid tot het krijgen van een telewerkpremie
 - mogelijkheid om een fietsvergoeding te krijgen
 - voordelen en interessante aanbiedingen via Benefits@Work
 - allerlei sociale voordelen

Aanwervingsvoorwaarden

Als je geslaagd bent voor deze selectie, moet je – om aangeworven te worden – op de aanstellingsdatum voldoen aan volgende voorwaarden:

- de burgerlijke en politieke rechten genieten
- een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking.
- aan de dienstplichtwetten voldaan hebben
- houder zijn van de vereiste diploma('s)
- voldoen aan de speciale bekwaamheden en vereisten die zijn vastgesteld in het functieprofiel

Procedure

Stap 1 – Controle van de deelnemingsvoorwaarden

Je wordt toegelaten tot de selectieprocedure als je voldoet aan alle toelatingsvoorwaarden. De selectiecommissie controleert uw kandidatuur op basis van de documenten die u hebt ingediend. De commissie beslist of uw titels, verdiensten en ervaring overeenstemmen met de vereisten voor de vacature.

Afhankelijk van het aantal ontvangen kandidaturen behoudt de selectiecommissie zich het recht voor om het aantal kandidaten dat doorgaat naar de volgende selectiefase te beperken door te bepalen welke kandidaten het meest geschikt worden geacht voor de te vervullen functie.

Stap 2– Interview

Deze test wordt georganiseerd op WTC III Simon Bolivarlaan 30, 1000 Brussel. Voor praktische details ontvang je een e-mail van één van onze medewerkers.

Tijdens het gesprek wordt beoordeeld of je gedragsvaardigheden voldoet aan de functievereisten. Er wordt ook gevraagd naar je motivatie, interesse en affiniteit met het vakgebied.

In geval van afwezigheid

Als je niet aanwezig bent bij de bijkomende proef en/of het sollicitatiegesprek, wordt u automatisch uitgesloten van de rest van de selectieprocedure, tenzij u binnen drie dagen kunt aantonen dat uw afwezigheid gerechtvaardigd was om één van de volgende redenen:

- ziekte
- noodsituatie waarbij een lid van het gezin (= elke persoon die met de kandidaat samenwoont) of familie (= de echtgenoot van de kandidaat of de persoon met wie de kandidaat wettelijk samenwoont, familieleden van de kandidaat in de eerste of tweede graad) betrokken is
- noodzakelijke aanwezigheid op het werk
- onderbreking of vertraging van het openbaar vervoer van minstens dertig minuten
- overmacht

Indien nodig, kunt u, binnen de 10 dagen na datum van de bovengenoemde hoorzitting, vragen om te worden gehoord door de commissie. Een nieuwe datum zal dan worden voorgesteld.

Notificatie

Als je in een bepaalde stap niet slaagt, wordt de procedure beëindigd en word je niet meer uitgenodigd voor de volgende onderdelen van dezelfde selectie.

Voor elke stap ontvangt u een bericht met het resultaat.

Gelijke kansen en redelijke aanpassingen

De Federale overheid voert een actief diversiteitsbeleid.

Heb je een handicap, een leerstoornis of een ziekte? Dan kom je mogelijks in aanmerking voor een aanpassing van de selectieprocedure. Neem contact op met de persoon die vermeld staat in "Contacten".

Mogelijke voorzieningen voor personen die zwanger zijn of die borstvoeding geven

Ben je zwanger of geef je borstvoeding? Ook dan kan je mogelijke voorzieningen aanvragen. Neem contact op met de persoon die vermeld staat in "Contacten".

Eindresultaat

Als je geslaagd bent?

Aan het einde van de selectieprocedure wordt een lijst van geslaagden, niet gerangschikt, gevormd. Deze bestaat uit personen die het meest geschikt worden geacht om de functie uit te oefenen in overeenstemming met de deelnemingsvoorwaarden.

Hoelang blijft deze lijst geldig?

Er wordt een lijst van geslaagden opgesteld die 1 jaar geldig blijft.

Solliciteren

Solliciteren? Stuur uw kandidatuur per e-mail naar selections-selecties@belspo.be, met vermelding in het onderwerp van de selectiereferentie : KLIMAATCENTRUM/ WETENSCHAPPELIJK DIRECTEUR (SW4).

Uw kandidatuur dient te bestaan uit :

- een recent cv opgesteld in het Nederlands
- een motivatiebrief
- een kopie van vereiste diploma'(s) met al zijn bijlage of een equivalentie attest. Indien deze diploma's, of één ervan, werden uitgereikt in een andere taal dan het Nederlands, Frans, Duits of Engels dient daarvan bij het voorgelegde dossier tevens een vertaling te worden toegevoegd
- elk ander document waaruit je relevante ervaring blijkt, zoals:
 - attesten om de wetenschappelijke activiteiten te wettigen (attesten afgeleverd door de werkgevers, de autoriteiten die beurzen toekenden, ...)
 - een lijst van de eventueel gepubliceerde wetenschappelijke werken
 - het bewijs van taalkennis ingeval dit bewijs noodzakelijk is (zie vereist diploma op inschrijvingsdatum)

Je kan je kandidatuur indienen tot en met 6/11/2024

De kandidaturen die niet voldoen aan bovenstaande procedure worden niet weerhouden.

Contacten

Over de jobinhoud :

Om meer te informatie te krijgen over de jobinhoud, aarzel niet om contact op te nemen met :

Dr. Gellens Algemeen directeur van het KMI

02/3730500

daniel.gellens@meteo.be

Over de selectieprocedure :

Om meer informatie te krijgen over de selectieprocedure, aarzel niet om contact op te nemen met :

selections-selecties@belspo.be

Over de arbeidsvoorwaarden :

Om meer te informatie te krijgen over de arbeidsvoorwaarden, aarzel niet om contact op te nemen met :

Cindy Overloop (02/373.05.07 / 0475/85.12.28)

humanres@meteo.be

Als je een redelijke aanpassing van de selectieprocedure wilt aanvragen of faciliteiten wilt krijgen in verband met je zwangerschap of borstvoeding, kun je contact opnemen met dezelfde persoon.